

免状返送用封筒の書き方

○簡易書留郵便が受け取れる自宅等（勤務先可）の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

勤務先に送付する場合は勤務先名も記入してください。

○460円分の切手（定形郵便物（50グラム以内））110円および簡易書留郵便料350円）を貼ってください。

（表）

Diagram of the front of the envelope. The width is 9 cm ~ 12.5 cm. The height is 14 cm + 23.5 cm = 37.5 cm. The top left corner has a box labeled "切手" (Stamp) with an arrow pointing to it from a text box: "460円分の切手を貼ってください。". To the right of the stamp box is a postal code box: "880-0000". Below the postal code is the address: "宮崎県〇〇市〇〇マンション〇〇〇号". To the left of the address is the name: "消防花子様". At the bottom left is a text box: "送付先の郵便番号、住所、氏名を記入してください。".

（裏）

Diagram of the back of the envelope. The top right corner has a text box: "封は開けたままにしてください。". At the bottom is a text box: "新規交付申請の方は、受験番号を記入してください。書換・再交付申請の方は、裏面は記入不要です。". Below this box is the number "E1-9999".

★免状返送用封筒について

新しく作成した免状を宮崎県支部から申請者へ郵送する時に使用する封筒です。

簡易書留郵便の受け取りができる郵便番号、住所、氏名を記入して、460円分の切手を貼ってください。

切り取って定型サイズの封筒に貼ってお使いいただけます。

切手 460円分 貼って ください	□□□□-□□□□	(氏 名)	(住 所)
			府 都 県 道
			郡 市
免 状 在 中		様	

☆書換・再交付申請書 送付用

郵送で宮崎県支部へ書換・再交付の申請をする際に、切り取って封筒に貼ってお使いいただけます。

書換・再交付申請書、免状返送用封筒は、折り曲げても構いません。ただし、写真に折り目が見つからないようご注意ください。

郵便切手を貼って送付してください。

封筒の裏面に差出人の住所、氏名を記入してください。

切手を 貼って ください	880-0805	(一 財)	宮 崎 県
		消 防 試 験 研 究 セ ン タ ー	宮 崎 市
		宮 崎 県 支 部	橘 通 東 2 ー 7 ー 18
		行	大 淀 開 発 ビ ル 4 階
書 換 ・ 再 交 付 申 請 書 在 中			