

危険物取扱者
消防設備士 免状をお持ちの方へ10年目が写真書換えです。

免状の書換・再交付等の申請手続き（お知らせ）

令和7年4月1日

	写真書換	本籍・氏名書換 旧姓の記載・変更・削除	再交付
申請事由	免状交付年月日から10年以内	本籍、氏名の変更等 ※住所変更及び同一都道府県内の 本籍変更は書換不要	紛失・汚損（免状の写真・文字 が判別できない等）・破損等の 場合（上記理由発生の都度）
申請先 （窓口・郵送）	現住所、勤務先及び交付を受けた都道府県の （一財）消防試験研究センター支部 ※受理されているかどうかの問合せには応じることができません。 郵送の場合、ご自身で配達状況を確認できる方法で送付してください。		免状交付を受けた都道府県の （一財）消防試験研究センター支部
免状交付の スケジュール	〔毎月1日～15日受付分 … 当該月の末日頃交付 毎月16日～末日受付分 … 翌月15日頃交付 ※15日・末日が土・日・祝の場合、その前営業日となります。年末は最終営業日。〕		
申請書に添 付するもの	①大分県収入証紙（申請手数料） ※破れ等がある場合は再提出になる可能性があります。		
	1,600円	700円	1,900円
	収入証紙は申請書裏面の貼付指定位置に貼り付けてください。 ※写真書換と同時に、本籍・氏名書換、旧姓の記載等を申請する時は1,600円のみ ※再交付と同時に、本籍・氏名書換、旧姓の記載等を申請する時は1,900円のみ 《大分県収入証紙売さばき所》 ※当センター窓口では購入できません。 大分県各振興局、県内各土木事務所、県内各警察署内の交通安全協会、運転免許センター、 大分県職員生協（自治労会館1F）、大分県納付センター（大分県庁本館1F情報センター内）等 ※他都道府県へ再交付申請をする場合の手数料は、申請先の都道府県のセンター支部へ ↑ お問い合わせください。 大分県会計管理局会計課（大分県庁本館2F）		
	②既得の免状	②既得の免状	②既得の免状（紛失を除く）
	③写真（1枚）	—	③写真（1枚）
	※写真…申請前6ヶ月以内に撮影したもので縦4.5cm×3.5cm。 正面上三分身像、無帽（宗教上又は医療上の理由がある場合を除く。）、無背景、 枠なしとし、鮮明なもの。背景と同化していないもの。 目や顔の輪郭が隠れていないもの。頭上に余白があるもの。パスポート規格可。		
④免状返送用封筒 〔定形封筒の表に申請者の住所・氏名を記入し、下記の簡易書留郵送料分の切手を重ねない ように貼ってください。返送用封筒は各自でご用意ください。 ※複数枚の免状を同封する場合、封筒裏面に全員の氏名を記入してください。〕 《簡易書留郵送料》（令和7年4月1日現在） 1～6名（枚）分…460円 14～20名（枚）分…620円 36～72名（枚）分…860円 7～13名（枚）分…530円 21～35名（枚）分…670円 ↳定形外封筒を使用			
⑤証明書類（免状の記載事項〈氏名・本籍・生年月日〉に変更等ある場合） 戸籍の個人事項証明（抄本）または住民票（1通）が必要です。 （注1）氏名の変更は旧氏名が記載されているもの、本籍の変更は本籍地が記載されているもの （注2）住民票は、マイナンバー制度の個人番号が記載されていないもの （注3）添付書類は原本のみ （注4）旧姓の記載・変更・削除を希望される方は、事前にセンターへ確認のこと （注5）写真書換または再交付のみの方は、戸籍の個人事項証明（抄本）及び住民票は不要			

一般財団法人 消防試験研究センター大分県支部

〒870-0034 大分市都町1-2-19 大分都町第一生命ビルディング5F

(TEL) 097-537-0427 (FAX) 097-538-2430 〈受付時間 平日 9:00～17:00〉

※専用駐車場はありません。近隣の有料駐車場をご利用ください。

<https://www.shoubo-shiken.or.jp>

※申請書の記載例は裏面!! 詳細はセンターへお問合せください。

返送用封筒貼付用（あなたあて）

※封筒は各自でご用意ください。

切り取って、返送用封筒（長さ14～23.5cm、幅9～12cmの定形封筒）に貼りつけて利用してください。

表面④参照→

簡易書留郵送料分の郵便切手を貼ってください。
(返送用)



※切手は重ならないよう、貼りつけてください。
汚損・破損した切手は使用できません。

簡易書留

様

(免状在中)

(一財) 消防試験研究センター
大分県支部

〒870-0034 大分市都町1丁目2番19号
大分都町第一生命ビルディング5F
TEL (097) 537-0427

・必ず受取りのできる住所(自宅・勤務先等)と氏名を記入してください。
・「様」は消さないでください。

記載例

危険物取扱者免状 書換・再交付申請書

写真
縦4.5cm×横3.5cm
写真の裏面に氏名・年齢及び撮影年月日を記載。6ヶ月以内に撮影したものの(正面、無帽、無背景の上三分身像又はパスポート規格)カラー、白黒どちらでも可。しっかりとのり付けする。
セロファンテープ不可

デジタルカメラで撮影されたものは、従来の写真と同等以上の高画質で印刷したものに限りません。

※旧姓併記を希望される方は、事前にご連絡ください。

大分県		知事殿	申請日	令和〇年〇月〇日
申請者氏名	フリガナ	オオイタ	シ	ロウ
氏名	大分	次郎		
生年月日	大・昭(平)令	06年02月26日	本籍	大分 都道府県 本籍コード 4 4
郵便番号	870-0034	自宅電話番号又は携帯電話番号	097-537-0427	
住所	大分県大分市都町	勤務先等連絡先		(株)
	1-2-19	連絡先電話番号	〇〇-〇〇-〇〇〇	内線(〇〇〇)
	大分都町第一生命ビル5F			

○申込区分(書換事項(1~4)・再交付理由(5~8)のうち該当するものの番号を○で囲み、1から3に該当する場合は、旧内容を必ず記入してください)
○旧姓の記載又は変更を希望する場合は、申請者氏名欄の氏欄に旧姓を括弧書きで併記してください。
○旧姓の削除を希望する場合は、申請書氏名欄に戸籍上の氏名を記入してください。

書換事項	1 氏名	旧フリガナ		再交付理由	5 亡失
		旧氏名氏名		6 滅失	
	2 本籍	旧本籍	都道府県	旧本籍コード	7 汚損
	3 生年月日	旧生年月日	大・昭・平・令	年 月 日 日生	8 破損
4 写真	<input type="checkbox"/> 旧姓記載・変更 免状番号 1444 2375 6301 <input type="checkbox"/> 旧姓削除 (免状番号は、免状の写真下に記載されている番号です。古い免状では、記載されていない場合があります。)				

※該当するものの□に✓点を付けてください。

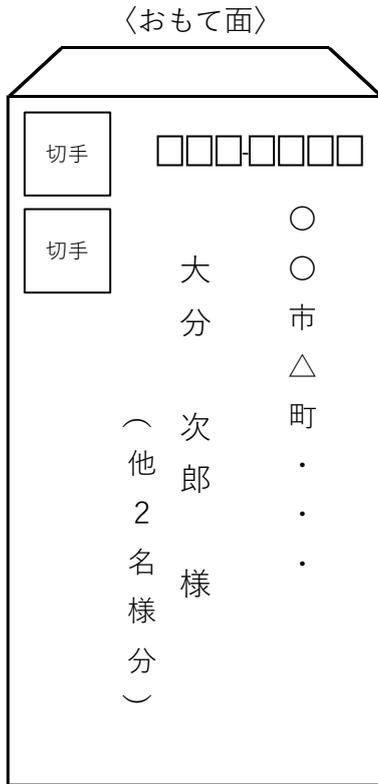
※手数料欄	種類等	交付年月日	交付番号	※入力番号	交付知事	コード
(証紙は、裏面に貼付してください。)	甲	昭・平・令 年 月 日				
	乙1	昭・平・令 年 月 日				
	乙2	昭・平・令 年 月 日				
	乙3	昭・平・令 年 月 日				
	乙4	昭(平)令 21年08月20日	00425		大分	4 4
	乙5	昭・平・令 年 月 日				
	乙6	昭・平・令 年 月 日				
丙	昭・平・令 年 月 日					
※経過欄	※受付日 年 月 日 ※交付予定日 年 月 日 ※受付番号					

備考 1 この様式の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 本籍の欄は、本籍地の属する都道府県名を記入すること。ただし、外国籍の者は「外国籍」と記入すること。
3 ※印の欄は、記入しないこと。

【返送用封筒記入例】

※複数名分同封の場合

①代表者（申請者）に一括送付する場合



※同封者全員の氏名を記載した名簿を提出するか、裏面に記入してください。

②会社担当者等に一括送付する場合



※同封者全員の氏名を記載した名簿を提出するか、裏面に記入してください。